

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: fizyczna i techniczna ochrona mienia oraz dozorowanie terenów Muzeum Budownictwa Ludowego, tj. Parku Etnograficznego przy ul. Rybickiego 3 oraz budynków przy ul. Traugutta 3 w Sanoku wraz z monitoringiem (Wymagany jest montaż minimum 9 kamer z systemem rejestrującym całodobowym). Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi elektronicznych systemów zabezpieczeń -inst. p.poż. i antywłamaniowa- sygnał przesyłany GSM i linią telefoniczną oraz reakcją patrolu interwencyjnego.

Wykonawca zobowiązany jest także do bieżącej konserwacji systemów zabezpieczeń elektronicznych (zgodnie z wskazaniami norm dotyczących eksploatacji i konserwacji tych systemów, jednak nie rzadziej niż raz na 3 m-ce), utrzymania czystości, pielęgnacji zieleni i odśnieżania. W/w czynności dotyczą obiektów, terenów i urządzeń należących do Zamawiającego, znajdujących się w Sanoku (zarówno przy ul. Rybickiego 3, jak i Traugutta 3).

Ochrona fizyczna i techniczna Parku Etnograficznego obejmuje:

1. dwuosobowy całodobowy posterunek stały zlokalizowany w budynku RECEPCJI (Dyżurka), jedna osoba z posterunku stałego zgodnie z harmonogramem patroli, co dwie godziny pełni służbę patrolową po wyznaczonej trasie, dodatkowo w godzinach nocnych tj. w godzinach 22.00 –6.00, służba patrolowa pełniona jest z psem (należącym do Zamawiającego – WAŻNE - pies nie jest traktowany jako SPB zgodnie z art.12 pkt 9 ustawy z dnia 24 maja 2013 roku o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, pies rasy nie wymagającej zezwolenia właściwego organu gminy zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne. Koszty wyżywienia, opieki weterynaryjnej, szczepień ponosi Zamawiający). Fakt patrolu każdorazowo potwierdzony przez czytniki kontrolne rozmieszczone w różnych miejscach Parku Etnograficznego, druga osoba prowadzi punkt recepcyjny w godzinach od 7:00 do godziny 20:00.
2. jednoosobowy posterunek dzienny na terenie „Rynku Galicyjskiego”, w terminie od 1 maja do 30 września (od wtorku do niedzieli) - w godzinach 9.00 – 19.00,
3. jednoosobowy posterunek nocny - w godz. 19.00 – 7.00 – w budynku wystawy IKONA KARPACKA – co dwie godziny patrol w pomieszczeniach wystawy, potwierdzony przez czytniki kontrolne rozmieszczone w poszczególnych pomieszczeniach.
4. w terminie od 1 maja do 30 września, w godz. 9.00 – 17.00 – jednoosobowy posterunek dzienny (od wtorku do niedzieli) przy wejściu na Park Etnograficzny – kontrola biletów wstępu

Ochrona techniczna obejmuje m.in. całodobowy linią telefoniczną oraz GSM, monitoring lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach Zamawiającego wraz z natychmiastową reakcją patrolu interwencyjnego szybkiego reagowania wyposażonego w środki przymusu bezpośredniego.

W ramach ochrony technicznej należy:

- ✓ zamontować minimum 9 kamer o minimalnych parametrach 4 Mpx, z promiennikiem podczerwieni, 40m oraz motozoom, w tym jedna obrotowa,
 - ✓ rejestrator cyfrowy IP firmy Dahua (lub innej współpracującej z istniejącym systemem firmy) dysk 10 TB, ilość kanałów 16,
 - ✓ 2 monitory dedykowane do TV przemysłowych (monitor 43’),
 - ✓ wykonać podłączenie systemów alarmowych do Centrum Monitorowania Alarmów Wykonawcy torami GSM i linią telefoniczną,
 - ✓ zainstalować minimum 18 punktów kontrolnych,
 - ✓ posiadać minimum 3 szt. rejestratorów kontroli pełnienia służby patrolowej wraz z oprogramowaniem
 - ✓ radio krótkofalowe z dedykowanym pasmem dla ochrony.
-
- Pracownicy ochrony muszą odznaczać się wysoką kulturą osobistą oraz dbałością o schludny wygląd.
 - Pracownicy ochrony muszą być w pełni umundurowani i odpowiednio wyposażeni, zaopatrzeni w identyfikatory imienne.

- Wykonawca musi zapewnić całodobową obecność kierownika zmiany posiadającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia
- Wymagany punkt recepcyjny od godz. 7.00 do godz. 20.00 (w budynku RECEPCJI - Dyżurka), odbieranie telefonów oraz udzielanie informacji na temat funkcjonowania Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, służenie pomocą turystom i pracownikom Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy, którym zostało powierzone wykonywanie obowiązków określonych w umowie.
- Wymagany patrol interwencyjny (posiadający środki przymusu bezpośredniego) – z czasem reakcji **do 10 minut**, w godz. 7.00 – 16.00, oraz **do 5 minut**, w godz. 16.00 – 7.00 od momentu otrzymania sygnału alarmowego z systemu.
- Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi monitoringu wizyjnego CCTV oraz IP, systemu sygnalizacji napadu i włamania (SSWiN) oraz systemu alarmu pożarowego (SAP)

Do ogólnego zakresu obowiązków pracowników ochrony należy:

1. Ochrona przed włamaniem do obiektów, przeciwdziałanie zagrożeniom pożarowym.
2. Ochrona przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia w obiektach oraz dokumentów będących własnością Zamawiającego.
3. Udzielanie stosownych informacji turystom i kierowanie ich do właściwego obszaru lub pracowników Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku.
4. Nie wpuszczanie na teren Parku Etnograficznego osób nieupoważnionych (nie posiadających biletu wstępu, nie będących pracownikami Muzeum lub też osób nieposiadających indywidualnej zgody wydanej przez Dyrektora Muzeum).
5. Interwencja i skuteczne reagowanie wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektu i na terenach objętych ochroną.
6. Prowadzenie ewidencji kluczy, zamykanie oraz otwieranie bramy wjazdowej oraz kontrola bram ewakuacyjnych.
7. Po zakończonej pracy, przez pracowników Parku Etnograficznego oraz Administracji – sprawdzenie pomieszczeń oraz zabezpieczeń technicznych takich jak: zamki, kłódki, okna – a także zabezpieczeń elektronicznych.
8. Patrołowanie terenu Parku Etnograficznego przez pracownika ochrony z posterunku stałego zgodnie z harmonogramem patroli, co dwie godziny, po wyznaczonej trasie, dodatkowo w godzinach nocnych tj. w godzinach 22.00 – 6.00, służba patrolowa pełniona jest z psem (należącym do Zamawiającego).
9. Utrzymanie stałej łączności między pracownikami ochrony – łączność radiowa w zabezpieczonym paśmie radiowym)
10. Prowadzenie książki służby, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby oraz ewidencję ruchu pojazdów.
11. Niezwłoczne pisemne informowanie upoważnionych pracowników Zamawiającego o wszelkich zaistniałych zdarzeniach, które miały miejsce na terenie objętym ochroną – raport.
12. Współdziałanie w zakresie zabezpieczenia obiektu z właściwymi służbami (Policja, Straż Pożarna, inne formacje).

Szczegółowe procedury zostały określone w „Planie Ochrony Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku”, Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z istniejącym a następnie opracowanie aktualizacji „Planu Ochrony Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku” **do dnia 29 lutego 2024 r., a następnie jego uzgodnienia z Zamawiającym.**